

«УТВЕРЖДЕНО»

Решением Правления Ассоциации  
«Объединение строителей в области  
мелиорации и водного хозяйства»  
Протокол № 88 от «31» июля 2017 года

**Положение о специализированном органе,  
осуществляющем контроль  
за деятельностью членов саморегулируемой организации  
(Контрольный комитет)**

Ассоциация «Объединение строителей в области  
мелиорации и водного хозяйства»

Московская область, г. Одинцово, 2017 год

## Оглавление

1. Общие положения. ....	3
2. Организация работы Контрольного комитета Ассоциации. Требования к должностным лицам Контрольного комитета Ассоциации. ....	3
3. Компетенция Контрольного комитета Ассоциации. ....	5
4. Обжалование действий (бездействия) должностных лиц Контрольного комитета Ассоциации, результатов проверок. ....	6
5. Заключительные положения. ....	6

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о специализированном органе, осуществляющем контроль за деятельностью членов Ассоциации «Объединение строителей в области мелиорации и водного хозяйства» (далее по тексту - Ассоциация) разработано Ассоциацией в соответствии с Федеральным законом от 01 декабря 2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Ассоциации, требованиями стандартов Ассоциации, а также иными внутренними документами Ассоциации.

1.2. Специализированный орган, осуществляющий контроль за деятельностью членов Ассоциации (далее по тексту - Контрольный комитет) состоит из лиц, назначаемых Правлением Ассоциации.

1.3. Настоящее Положение определяет функции, порядок формирования, пределы полномочий Контрольного комитета.

1.4. Контрольный комитет осуществляет виды контроля, установленные в Положении о контроле Ассоциации за деятельностью своих членов.

1.5. Контрольный комитет осуществляет свои функции самостоятельно.

1.6. Контрольный комитет осуществляет контроль в порядке, предусмотренном Положением о контроле Ассоциации за деятельностью своих членов.

1.7. Информация о персональном составе Контрольного комитета и изменениях в нем является открытой и доводится до сведения всех членов Ассоциации, путем размещения информации на официальном сайте Ассоциации в сети Интернет в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

## **2. Организация работы Контрольного комитета Ассоциации.**

### **Требования к должностным лицам Контрольного комитета Ассоциации.**

2.1. Контрольный комитет Ассоциации возглавляет должностное лицо, назначаемое и освобождаемое от должности решениями Правления Ассоциации.

2.2. Структура и численность Контрольного комитета Ассоциации утверждается Правлением Ассоциации. Численность Контрольного комитета не может быть менее 3 (трёх) человек.

2.3. Ответственность за формирование Контрольного комитета Ассоциации несет Правление Ассоциации.

Назначение членов Контрольного комитета Ассоциации осуществляется один раз в пять лет. Частичная ротация членов Контрольного комитета Ассоциации может осуществляться отдельными решениями Правления Ассоциации по мере необходимости.

2.4. Руководитель Контрольного комитета Ассоциации:

2.4.1. Контролирует выполнение функций Контрольного комитета Ассоциации;

2.4.2. Осуществляет контроль формирования проекта ежегодного плана проверок, проекта изменений в ежегодный план проверок и направляет их на утверждение в Правление Ассоциации;

2.4.3. По запросу органов управления Ассоциации, иных специализированных органов и Генерального директора Ассоциации представляет в установленном внутренними документами Ассоциации порядке информацию и документы, относящиеся к компетенции Контрольного комитета Ассоциации;

2.4.4. Несет персональную ответственность за реализацию Контрольным комитетом Ассоциации своих функций;

2.4.5. Осуществляет и обеспечивает обмен информацией и документами с членами Ассоциации и иными лицами, в рамках своих функций и полномочий Контрольного комитета Ассоциации;

2.4.6. Обеспечивает раскрытие информации Ассоциацией, относящейся к компетенции Контрольного комитета Ассоциации, согласно законодательству Российской Федерации и внутренним документам Ассоциации;

2.4.7. Рассматривает обращения в отношении членов Ассоциации, определяет их соответствие критериям жалобы, а также осуществляет и обеспечивает обмен информацией и документами с заявителями таких обращений и жалоб;

2.4.8. Осуществляет взаимодействие со специализированным органом Ассоциации по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия – Дисциплинарным комитетом.

2.4.9. Вносит (при необходимости) в Правление Ассоциации предложения о привлечении дополнительных сил и средств для осуществления контрольных мероприятий.

2.5. Члены Контрольного комитета Ассоциации при проведении мероприятий по контролю за деятельностью членов Ассоциации независимы от других органов Ассоциации и обязаны соблюдать требования об исключении конфликта интересов и требования по предупреждению коррупции, установленные в Ассоциации.

2.6. Члены Контрольного комитета Ассоциации при проведении контрольных мероприятий в отношении членов Ассоциации обязаны заявить о конфликте интересов либо о своей прямой заинтересованности в результатах проверки.

2.7. Члены Контрольного комитета Ассоциации несут ответственность перед Ассоциацией за свои неправомерные действия при осуществлении контроля деятельности членов Ассоциации, а также за разглашение и распространение сведений, полученных в ходе проведения контрольных мероприятий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

2.8. На период отсутствия Руководителя Контрольного комитета Ассоциации его обязанности исполняет заместитель Руководителя - член Контрольного комитета Ассоциации, назначенный Руководителем.

2.9. Заседания Контрольного комитета Ассоциации проводятся по мере необходимости.

2.10. Информация о принятых решениях Контрольного комитета Ассоциации подлежит размещению на официальном сайте Ассоциации в установленные законодательством РФ сроки.

2.11. Решения Контрольного комитета Ассоциации принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Контрольного комитета Ассоциации. При равенстве голосов «за» и «против» голос Руководителя Контрольного комитета Ассоциации является решающим, а в его отсутствие – решающим является голос заместителя Руководителя Контрольного комитета Ассоциации.

### **3. Компетенция Контрольного комитета Ассоциации**

3.1. Контрольный комитет Ассоциации осуществляет мероприятия по контролю за деятельностью своих членов в соответствии с Положением о контроле за деятельностью членов Ассоциации, а также законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации и другими внутренними документами Ассоциации.

3.2. Функции Контрольного комитета Ассоциации:

3.2.1. осуществление контроля при приеме в члены Ассоциации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

3.2.2. осуществление контроля за деятельностью членов Ассоциации;

3.2.3. обмен информацией о состоянии соблюдения членами Ассоциации установленных норм и правил с иными органами Ассоциации (при необходимости);

3.2.4. осуществление анализа деятельности членов Ассоциации на основании информации, представляемой членами Ассоциации;

3.2.5. осуществление анализа предоставленных членами Ассоциации уведомлений и документов, подтверждающих фактический совокупный размер обязательств по договорам строительного подряда, заключенным таким лицом в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров, проведение в отношении такого члена проверки соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, заключенным членами Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого ими был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в порядке, установленном в Ассоциации.

3.4. Для обеспечения проведения контроля Контрольный комитет Ассоциации:

3.4.1. проводит проверки деятельности членов Ассоциации;

3.4.2. при выявлении нарушений требований законодательства Российской Федерации, требований стандартов и внутренних документов Ассоциации, обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, соответствия фактического совокупного размера обязательств по договорам строительного подряда, заключенным членом Ассоциации с использованием конкурентных способов заключения договоров, предельному размеру обязательств, исходя из которого таким членом Ассоциации был внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, передает материалы в Дисциплинарный комитет Ассоциации для принятия к нарушителям мер дисциплинарного воздействия;

3.4.3. при отсутствии выявленных нарушений по результатам проведения контрольных мероприятий принимает решение о признании организации соответствующей требованиям Ассоциации;

3.4.4. запрашивает и получает у членов Ассоциации информацию, необходимую для работы Контрольного комитета Ассоциации;

3.4.5. обращается в Правление Ассоциации, к Генеральному директору Ассоциации и другие органы Ассоциации для оказания содействия в организации работы Контрольного комитета Ассоциации;

3.4.6. осуществляет иные полномочия, необходимые для организации и проведения контрольных мероприятий.

#### **4. Обжалование действий (бездействия) должностных лиц Контрольного комитета Ассоциации, результатов проверок.**

4.1. Действия (бездействие) должностных лиц Контрольного комитета Ассоциации при исполнении своих должностных обязанностей могут быть обжалованы в тридцатидневный срок, с момента совершения соответствующего события в Правление Ассоциации.

4.2. Жалоба на действия (бездействие) должностных лиц Контрольного комитета Ассоциации должна быть представлена в письменной форме, с указанием конкретных сведений (фактов) об обжалуемых действиях (бездействии) должностных лиц Контрольного комитета Ассоциации, а также содержать аргументированные доводы заявителя жалобы.

4.3. Срок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) должностных лиц Контрольного комитета Ассоциации составляет не более двадцати календарных дней.

4.4. Действия (бездействие) должностных лиц Контрольного комитета Ассоциации также могут быть обжалованы в судебном порядке.

#### **5. Заключительные положения.**

5.1. Настоящее Положение вступает в силу не ранее чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

5.2. Изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу Положения вступают в силу не ранее чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии с частью 12 статьи 55.5 и с частью 5 статьи 55.18 Градостроительного кодекса Российской Федерации.